

Утверждаю: \_\_\_\_\_ Солдатов В.В.  
Директор ГКООУ «Медновская санаторная школа-интернат»

## **Положение об ознакомлении родителей с ходом образовательного процесса в ГКООУ «Медновская санаторная школа-интернат»**

### ***1. Общие положения.***

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок ознакомления родителей (законных представителей) с ходом образовательного процесса в ГКООУ «Медновская санаторная школа-интернат» (далее – Школа-интернат) и призвано обеспечить право родителей (законных представителей) на ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса, с оценками успеваемости обучающихся в соответствии со ст. 44 п. 3 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Родители являются законными представителями своих детей и выступают в защиту их прав и интересов в отношениях с любыми физическими и юридическими лицами.

1.3. Родители обучающихся (законные их представители) реализуют свои права на участие в образовательном процессе через:

- ознакомление с нормативно-правовой документацией, регламентирующей деятельность Школы-интерната;
- посещение Школы-интерната и ознакомление с ходом занятий и содержанием образовательного процесса, с успеваемостью своих детей.

1.4. В соответствии с действующим законодательством, с согласия родителей производится перевод обучающихся в другие общеобразовательные учреждения в случае окончания срока лечения обучающегося.

### ***2. Права родителей (законных представителей).***

2.1. ▪ выбирать до завершения получения ребёнком основного общего образования с учётом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии формы получения образования и формы обучения,

2.2. ▪ знакомиться с Уставом Школы-интерната, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

2.3. ▪ знакомиться с содержанием образования, используемыми методами образования и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

2.4. ▪ получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведённых обследований обучающихся.

### ***3. Ознакомление родителей (законных представителей) с нормативно-правовой документацией, регламентирующей образовательный процесс.***

3.1. При приеме в Школу-интернат или в иное время по желанию родителям (законным представителям) для ознакомления предоставляется Устав Школы-интерната, лицензия на право ведения образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации Школы-интерната, а также другие документы, регламентирующие образовательный процесс (учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий).

С данными документами родители (законные представители) имеют право ознакомиться в ходе индивидуальной беседы с директором Школы-интерната или его заместителями, на стенде в парадном фойе здания Школы-интерната, на официальном сайте Школы-интерната.

#### **4. *Посещение занятий родителями (законными представителями) обучающихся.***

4.1. Родители (законные представители) на основании ст. 44 п. 3 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» имеют право посещать занятия в школе, где могут:

- ознакомиться с ходом занятий, его содержанием, требованиями учителей;
- оценить работоспособность своего ребенка, его активность на занятиях;
- посмотреть его умение грамотно, правильно излагать свои мысли;
- понять место ребенка в коллективе;
- сравнить объем его знаний с государственным образовательным стандартом, объемом знаний других обучающихся;
- убедиться в объективности выставления ребенку оценок.

4.2. При заявлении родителей (законных представителей) о желании посетить учебные занятия директор Школы-интерната проводит следующие мероприятия:

- принимает заявление от родителей (законных представителей) в письменном виде на посещение определенного урока;
- согласовывает день и время посещения занятий по интересующему их предмету в присутствии учителя;
- назначает по согласованию с родителями сопровождающего на данное занятие (одного или нескольких из нижеприведенного перечня): заместителя директора по учебно-воспитательной работе, руководителя методического объединения учителей-предметников, опытного учителя-предметника, имеющего высшую квалификационную категорию, заместителя директора по воспитательной работе (если посещение занятий связано с вопросами воспитания и поведения обучающегося).

4.3. Родители (законные представители) во время посещения занятий обязаны:

- не нарушать порядок в классе;
- не прерывать объяснения учителя;
- не общаться с обучающимися во время урока;
- не выходить из кабинета до окончания занятий;
- не делать замечания учителю при обучающихся.

4.4. Родители (законные представители) имеют право:

- присутствовать при анализе урока, корректно высказывать свое мнение;
- получить консультацию по интересующим их вопросам;
- обратиться к директору по дальнейшему решению какого-либо вопроса.

#### **5. *Ознакомление родителей (законных представителей) с успеваемостью обучающихся.***

5.1. Обучающиеся имеют право:

- на получение оценки по каждому предмету в соответствии со своими знаниями и умениями;
- на своевременное выставление оценок в журнал и дневник;
- на информацию о выставленных оценках как за устные, так и за письменные работы;
- на заблаговременное уведомление о сроках и объеме контрольных работ в соответствии с графиком;

5.2. Родители (законные представители) имеют право на полную информацию об успеваемости обучающегося:

- через дневник, который является основным документом ученика;

- через индивидуальные беседы с учителями, классным руководителем, администрацией Школы-интерната;
  - через классный журнал в присутствии директора, его заместителей или классного руководителя.
- 5.3. Учителя-предметники обязаны выставлять оценки в журнал и дневник обучающегося после каждого урока.
- 5.4. Классные руководители обязаны проверять дневник еженедельно и раз в месяц составлять сводную ведомость успеваемости обучающегося,
- 5.6. В случае потери дневника родители (законные представители) вправе запросить у классного руководителя информацию об успеваемости ребенка.
- 5.7. Если ребенок не освоил программу учебного года и имеет задолженность по двум и более предметам, родители выбирают один из трех возможных путей: оставление на повторное обучение (на второй год), перевод в классы компенсирующего обучения (по рекомендации психолого-медико-педагогического консилиума).
- 5.8. В случае неудовлетворительной успеваемости обучающегося Школа-интернат официально информирует родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до окончания четверти.
- 5.9. В случае нарушения прав и законных интересов ребенка родители (законные представители) вправе воспользоваться всеми имеющимися средствами защиты: обращение в органы управления образованием и надзорные органы, в органы опеки попечительства, в прокуратуру, суд.